

Утверждаю
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 101
комбинированного вида»
Кировского района г. Казани


Л.Р. Галиева
«02» сентября 2021 г.

**План мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад № 101
комбинированного вида» Кировского района г. Казани на 2021-2022 учебный год**

Мероприятия	Срок	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Заведующий ДОУ
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при заведующем ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов; - родительских собраниях.	Май 2022	Заведующий ДОУ
1.3. Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ за 2021-2022 учебный год.	Июнь 2022	Заведующий ДОУ
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	В течение года	Заведующий ДОУ
2.2. Обновление информации на стенде «Коррупции нет!»	В течение года	Старший воспитатель
2.3. Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования	Ежегодно	Заместитель заведующего по АХЧ
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
3.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Декабрь 2021	Старший воспитатель
3.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в	Октябрь 2021	Старший воспитатель

3.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение занятий по правам ребенка в старших и подготовительных группах, родительских собраний)	Октябрь 2021	Старший воспитатель
3.3. Изготовление памятки для родителей по антикоррупции	Февраль 2022	Старший воспитатель
3.4. Проведение выставок рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права», «Чтобы страна процветала»	Октябрь 2021 Апрель 2022	Старший воспитатель
3.5. Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	Старший воспитатель
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	В течение года	Заведующий ДОУ
4.2. Обеспечение наличия в ДОУ уголка потребителя, книги замечаний и предложений	В течение года	Заведующий ДОУ
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Май 2022	Заведующий ДОУ
4.4. Размещение на сайте ежегодного публичного отчета о деятельности ДОУ	Июнь 2022	Старший воспитатель
4.5. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДОУ. Мониторинг электронных обращений на сайте ДОУ.	В течение года	Старший воспитатель
4.6. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	По мере поступления	Заведующий ДОУ

ОТПРАВИТЕЛЬ МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №101	ПОДПИСАНО
ВЛАДЕЛЕЦ СЕРТИФИКАТА Галиева Лилия Рамзильевна	
СЕРТИФИКАТ 41D89CAE4EE1F0136CA41471AD2054BA B62D7E48	ПОДПИСАН 28.09.2022 10:27:05 МСК
ПОДПИСЬ ВЕРНА	